



ΠΡΟΛΗΨΙΣ Αστική μη Κερδοσκοπική Εταιρεία Προληπτικής
Περιβαλλοντικής και Εργασιακής Ιατρικής

ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ 0812/2017

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΤΡΟΦΙΜΩΝ & ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ LOGISTICS

για το Έργο

«Εφαρμογή του Προγράμματος Σίτισης και Προώθησης Υγιεινής Διατροφής – ΔΙΑΤΡΟΦΗ σε μαθητές σχολείων πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας για το σχολικό έτος 2017-2018»

I Τεύχος Προκήρυξης

Πίνακας Περιεχομένων

	Συνοπτικά στοιχεία του διαγωνισμού	3
1	Αναθέτουσα Αρχή	5
2	Πλαίσιο του έργου	5
3	Αντικείμενο του έργου	5
4	Διάρθρωση του έργου	6
5	Χρονοδιάγραμμα του έργου	6
6	Παραλαβή Τευχών Διαγωνισμού	7
7	Παροχή διευκρινίσεων	7
8	Δικαίωμα συμμετοχής	7
9	Λοιποί Λόγοι αποκλεισμού	8
10	Ειδικά περί ενώσεων προσώπων	9
11	Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στον διαγωνισμό	9
12	Προθεσμία υποβολής προσφορών	10
13	Τρόπος υποβολής προσφορών	10
14	Τύπος προσφορών	10
15	Υποφάκελος Δικαιολογητικών	11
16	Υποφάκελος Τεχνικής Προσφοράς	12
17	Υποφάκελος Οικονομικής Προσφοράς	12
18	Λοιπές προδιαγραφές προσφορών	13
19	Τόπος και χρόνος έναρξης του διαγωνισμού	13
20	Γενικά περί της διαδικασίας του διαγωνισμού	13
21	Πρώτο στάδιο του διαγωνισμού	14
22	Μέθοδος αξιολόγησης τεχνικών προσφορών	16
23	Δεύτερο στάδιο του διαγωνισμού	17
24	Μέθοδος αξιολόγησης οικονομικών προσφορών	17
25	Εισήγηση για ανάθεση	18
26	Κατακύρωση του έργου	19
27	Δικαίωμα προσφυγής	19
28	Παράταση του διαγωνισμού	19
29	Ακύρωση ή ματαίωση του διαγωνισμού	19
30	Μετά την κατακύρωση	20
31	Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης	20
32	Γλώσσα του διαγωνισμού	21
33	Λοιποί όροι	21

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

στο πλαίσιο του Προγράμματος Σίτισης και Προώθησης Υγιεινής Διατροφής – ΔΙΑΤΡΟΦΗ

ΠΡΟΛΗΨΙΣ - Αστική Μη Κερδοσκοπική Εταιρεία Προληπτικής Περιβαλλοντικής & Εργασιακής Ιατρικής - Ινστιτούτο Prolepsis

ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΠΡΟΛΗΨΙΣ Αστική μη Κερδοσκοπική Εταιρεία Προληπτικής Περιβαλλοντικής και Εργασιακής Ιατρικής – Ινστιτούτο Prolepsis
ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	Εφαρμογή του Προγράμματος Σίτισης και Προώθησης Υγιεινής Διατροφής – ΔΙΑΤΡΟΦΗ σε μαθητές σχολείων πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας για το σχολικό έτος 2017-2018
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ	Ευρώ 320.000,00 άνευ ΦΠΑ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΓΟΥ	Από τον Ιανουάριο 2018 έως τη λήξη της σχολικής χρονιάς τον Ιούνιο 2018, ήτοι περίπου 94 εργάσιμες ημέρες.
ΤΙΤΛΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	Τίτλος του έργου είναι «Εφαρμογή του Προγράμματος Σίτισης και Προώθησης Υγιεινής Διατροφής – ΔΙΑΤΡΟΦΗ σε μαθητές σχολείων πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας για το σχολικό έτος 2017-2018».
ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ	0812/2017
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	Κριτήριο ανάθεσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.
ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Ο Διαγωνισμός θα διενεργηθεί την 09/01/2018, ημέρα Τρίτη και ώρα 10:00 στο υποκατάστημα της Αναθέτουσας Αρχής, οδός Φραγκοκκλησιάς αριθ. 7, 151 25, Μαρούσι Αττικής, ενώπιον της τριμελούς Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού (Επιτροπή ΔΔ).

ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ ΓΙΑ ΤΜΗΜΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	Προσφορές για τμήμα του έργου γίνονται δεκτές σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην Προκήρυξη.
ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ	Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές.
ΔΙΑΘΕΣΗ ΤΕΥΧΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Τα πλήρη Τεύχη του Διαγωνισμού διατίθενται σε ηλεκτρονική μορφή μέσω του ιστοσελίδας της Αναθέτουσας Αρχής www.prolepsis.gr και στα γραφεία της αναθέτουσας αρχής (Φραγκοκκλησιάς 7 Μαρούσι). Οι ενδιαφερόμενοι παραλήπτες της Προκήρυξης υποχρεούνται να ελέγξουν άμεσα το αντίτυπο των Τευχών από άποψης πληρότητας σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και τον συνολικό αριθμό σελίδων και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωρίσουν εγγράφως στην Αναθέτουσα Αρχή.
ΣΥΜΒΑΣΗ	Η έγγραφη συμφωνία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου ή των αναδόχων του έργου που θα επιλεχθούν, η οποία καταρτίζεται μετά την ανακοίνωση της κατακύρωσης (απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής με την οποία κατακυρώνεται η επιλογή του ή των αναδόχων) και περιέχει τους όρους που προσδιορίζουν τα δικαιώματα και υποχρεώσεις των αντισυμβαλλομένων, σύμφωνα με τα Τεύχη του Διαγωνισμού, την προσφορά του αναδόχου, την κατακυρωτική απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και τις σχετικές νομοθετικές διατάξεις.
ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι πρέπει να υποβάλουν τις προσφορές τους σύμφωνα με τα οριζόμενα στα Τεύχη του Διαγωνισμού το αργότερο μέχρι τις 09/01/2018, ημέρα Τρίτη και ώρα 09:30 μ.μ., στο υποκατάστημα της Αναθέτουσας Αρχής, οδός Φραγκοκκλησιάς αριθ. 7, Μαρούσι Αττικής. Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, δεν θ' αποσφραγισθούν και θ' απορριφθούν ως εκπρόθεσμες.

Μαρούσι 15 Δεκεμβρίου 2017

1. Αναθέτουσα Αρχή

1.1 Αναθέτουσα Αρχή είναι η αστική εταιρεία με την επωνυμία «**ΠΡΟΛΗΨΙΣ Αστική μη Κερδοσκοπική Εταιρεία Προληπτικής Περιβαλλοντικής και Εργασιακής Ιατρικής**» και το διακριτικό τίτλο «**Ινστιτούτο Prolepsiς**» που εδρεύει στη Νέα Ερυθραία Αττικής (οδός Αθηνάς αριθ. 2), διατηρεί υποκατάστημα στο Μαρούσι Αττικής (οδός Φραγκοκκλησιάς αριθ. 7) και εκπροσωπείται νόμιμα (εφεξής «η Αναθέτουσα Αρχή» ή «το Ινστιτούτο» ή «το Ινστιτούτο Prolepsiς»).

1.2 Τα στοιχεία επικοινωνίας του Ινστιτούτου έχουν ως εξής:

Τηλέφωνο: 210 6255700

Email: diatrofi@prolepsi.gr

Φαξ: 210 6106810

Ιστοσελίδα: www.prolepsi.gr

2. Πλαίσιο του έργου

2.1 Το Ινστιτούτο Prolepsiς από το έτος 2012 ενεργεί ως φορέας υλοποίησης για το ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΙΤΙΣΗΣ & ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ – **ΔΙΑΤΡΟΦΗ** (εφεξής «το Πρόγραμμα»), με Μέγα Δωρητή το Ίδρυμα Σταύρος Νιάρχος (ΙΣΝ), το οποίο απευθύνεται σε μαθητές δημοσίων σχολείων που βρίσκονται σε κοινωνικοοικονομικά ευπαθείς περιοχές όλης της χώρας, οι οποίες πλήττονται περισσότερο από την οικονομική κρίση.

2.2 Το Πρόγραμμα έχει διττό στόχο: Αφενός παρέχει σε όλους τους μαθητές των σχολείων που συμμετέχουν καθημερινά ένα δωρεάν μικρό, υγιεινό γεύμα, προωθώντας αφετέρου την υγιεινή διατροφή τόσο των μαθητών όσο και των οικογενειών τους.

2.3 Το Πρόγραμμα **ΔΙΑΤΡΟΦΗ** τελεί έκτοτε υπό την αιγίδα του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων (αρ. πρωτ. 125632/Δ2/24.07.2017, αρ. πρωτ. 125228/Δ2/28.07.2016, αρ. πρωτ. Φ14/1490/123341/Δ1/26.07.2016, αρ. πρωτ. 142975/Δ2/14.09.2015 και Φ.14/1714/147/302/Δ1/21.09.2015, αρ. πρωτ. 159689/Γ7 της 03/10/2014, αρ. πρωτ. 112398/Γ7 της 13.08.2013, αρ. πρωτ. 147471/Γ7 της 23/11/2012 και αρ. πρωτ. 36998/Γ7 της 03.04.2012).

3. Αντικείμενο του έργου

3.1 Το Ινστιτούτο Prolepsiς, ως φορέας υλοποίησης του Προγράμματος, προκηρύσσει ανοικτό διαγωνισμό με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά για την ανάδειξη αναδόχου (ή αναδόχων) για την υλοποίηση του έργου με τίτλο:

*«Εφαρμογή του Προγράμματος Σίτισης και Προώθησης Υγιεινής Διατροφής – **ΔΙΑΤΡΟΦΗ** σε μαθητές σχολείων πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας για το σχολικό έτος 2017-2018»*

3.2 Το έργο θα χρηματοδοτηθεί από την Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας, το Ίδρυμα Σταύρος Νιάρχος και άλλους χρηματοδότες.

- 3.3 Από την υλοποίηση του Προγράμματος εκτιμάται ότι θα ωφεληθούν περί τους 2.000 μαθητές σχολείων της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδος.
- 3.4 Το προκηρυσσόμενο έργο αποτελεί σημαντικό τμήμα της υλοποίησης του Προγράμματος.

4. Διάρθρωση του Έργου

- 4.1 Το παρόν Έργο χωρίζεται στα ακόλουθα έξι (6) Τμήματα, τα οποία περιγράφονται αναλυτικά στο Παράρτημα 1 του παρόντος Τεύχους (Τεχνικές Προδιαγραφές) και τα οποία θα διέπονται (συμπληρωματικώς) από τους αντίστοιχους Ειδικούς Όρους που περιέχονται στο Τεύχος Β' του Διαγωνισμού.

Τμήμα Α	Προμήθεια παστεριωμένου (φρέσκου) Γάλακτος
Τμήμα Β	Προμήθεια φρέσκων Φρούτων
Τμήμα Γ	Προμήθεια προϊόντων Σάντουιτς
Τμήμα Δ	Προμήθεια προϊόντων Πίτας
Τμήμα Ε	Προμήθεια υπηρεσιών Logistics με αφετηρία την Αττική
Τμήμα ΣΤ	Προμήθεια υπηρεσιών Logistics με αφετηρία την Φθιώτιδα

- 4.2 Κάθε διαγωνιζόμενος μπορεί να υποβάλλει προσφορά είτε για το σύνολο του έργου, είτε για ένα ή περισσότερα Τμήματα αυτού, διευκρινίζοντας ρητά για ποια Τμήματα πρόκειται.
- 4.3 Οι προσφορές των διαγωνιζομένων πρέπει να καλύπτουν όλα τα είδη ή τις υπηρεσίες που περιλαμβάνονται στο κάθε Τμήμα του έργου που αφορούν. Μοναδική εξαίρεση αποτελεί το Τμήμα Β'.
- 4.4 Ως προς τα Τμήματα Ε' και ΣΤ' του έργου που αφορούν την προμήθεια παροχής υπηρεσιών αποθήκευσης, διαλογής και διανομής (logistics) συνόλου συσκευασμένων τροφίμων), σημειώνεται ότι τα σχολεία που θα εξυπηρετούνται στο πλαίσιο του έργου θα προέρχονται από τις ακόλουθες Περιφερειακές Ενότητες της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας: Βοιωτία, Εύβοια, Ευρυτανία, Φθιώτιδα και Φωκίδα. Στο Παράρτημα 1 του παρόντος Τεύχους επισυνάπτονται ενδεικτικοί πίνακες κατανομής των σχολείων.

5. Χρονοδιάγραμμα του έργου

- 5.1 Η χρονική διάρκεια του έργου υπολογίζεται από τον Ιανουάριο του 2018 έως τη λήξη της τρέχουσας σχολικής χρονιάς τον Ιούνιο 2018 (περίπου 94 ημέρες), χρονική περίοδος που δεν είναι δεσμευτική για το Ινστιτούτο Prolapsis, καθώς το τελευταίο διατηρεί το δικαίωμα της αναστολής της σίτισης σε ημέρες αργιών, εορτών, απεργιών κλπ, ή όποτε το ίδιο κρίνει ότι δεν είναι πρόσφορη η σίτιση των μαθητών (όπως σε περιόδους εξετάσεων, εκδρομών, καταλήψεων κ.ά.).
- 5.2 Ο ανάδοχος θα πρέπει να είναι σε θέση να ξεκινήσει την υλοποίηση του έργου την επομένη της υπογραφής της σύμβασης.

- 5.3 Η παράδοση των αγαθών και η παροχή των υπηρεσιών που προβλέπονται στο έργο θα γίνεται τμηματικά (βλ. και Τεύχος Β' - Ειδικοί Όροι Σύμβασης).

6. Παραλαβή Τευχών Διαγωνισμού

- 6.1 Τα Τεύχη του Διαγωνισμού διατίθενται στους ενδιαφερόμενους δωρεάν από τη Γραμματεία της Αναθέτουσας Αρχής, κατά τις εργάσιμες ημέρες, ώρες 10:00 έως 15:00. Προς διευκόλυνση των ενδιαφερομένων, το πλήρες κείμενο των Τευχών του Διαγωνισμού διατίθεται και σε ηλεκτρονική μορφή μέσω του διαδικτύου στη διεύθυνση www.proleptis.gr. Πληροφορίες στο τηλέφωνο 210 6255700, φαξ 210 6106810, αρμόδιος επικοινωνίας κα. Χάβιαρη.
- 6.2 Στην ίδια ως άνω ιστοσελίδα θα αναρτώνται οποιεσδήποτε τυχόν ενημερωτικές ανακοινώσεις, συμπληρώσεις ή διευκρινήσεις αφορούν τον παρόντα Διαγωνισμό. Η Αναθέτουσα Αρχή αν και καταβάλει κάθε σχετική προσπάθεια, δεν μπορεί σε καμία περίπτωση να εγγυηθεί την ορθότητα, πληρότητα και την ακρίβεια των κειμένων που βρίσκονται στις ηλεκτρονικές της σελίδες.
- 6.3 Οι παραλήπτες των Τευχών του Διαγωνισμού υποχρεούνται να τα ελέγξουν αμέσως από άποψη πληρότητας σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και τον συνολικό αριθμό σελίδων και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωρίσουν εγγράφως στην Αναθέτουσα Αρχή και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Σε περίπτωση που δεν τηρηθεί η παραπάνω διαδικασία, ενστάσεις κατά της νομιμότητας του Διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

7. Παροχή διευκρινίσεων

- 7.1 Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλουν στην Αναθέτουσα Αρχή, έγγραφα αιτήματα για την παροχή διευκρινίσεων ή πρόσθετων πληροφοριών σε σχέση με τον Διαγωνισμό μέσω φαξ και ηλεκτρονικού ταχυδρομείου μέχρι τις 30/12/2017.
- 7.2 Στο έγγραφο του αιτήματος θα πρέπει να αναφέρεται υποχρεωτικά ο τίτλος του Διαγωνισμού «Εφαρμογή του Προγράμματος Σίτισης και Προώθησης Υγιεινής Διατροφής – ΔΙΑΤΡΟΦΗ σε μαθητές σχολείων πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας για το σχολικό έτος 2017-2018» και η ένδειξη: «Θέμα: Διευκρινήσεις σχετικά με τους όρους της Προκήρυξης».
- 7.3 Οι απαντήσεις θα δοθούν το συντομότερο δυνατόν και θα αναρτώνται στην ιστοσελίδα (www.proleptis.gr) της Αναθέτουσας Αρχής, στην ενότητα ΝΕΑ, ενώ θα αναρτηθούν και συγκεντρωτικά με την έκδοση Τεύχους Διευκρινίσεων στις 03/01/2018 στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής.

8. Δικαίωμα συμμετοχής

- 8.1 Στο διαγωνισμό μπορούν να συμμετάσχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα καθώς και κοινοπραξίες ή ενώσεις φυσικών και νομικών προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, εφόσον πληρούν τους όρους του Διαγωνισμού και είναι εγκατεστημένα

σε κράτος-μέλος της Ε.Ε. ή του Ε.Ο.Χ., καθώς και σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει την Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου (κυρωθείσα με τον Ν. 2513/1997) ή που έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ε.Ε. σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

- 8.2 Κάθε διαγωνιζόμενος μπορεί να συμμετέχει, είτε μεμονωμένα, είτε ως μέλος μιας και μόνο κοινοπραξίας ή ένωσης προσώπων.
- 8.3 Ειδικά περί των ενώσεων προσώπων βλ. και κατωτέρω υπό 10).
- 8.4 Φυσικό ή νομικό πρόσωπο που συμμετέχει αυτόνομα ή από κοινού με άλλα φυσικά ή νομικά πρόσωπα στον διαγωνισμό, δεν μπορεί επί ποινή αποκλεισμού να μετέχει σε περισσότερες από μία προσφορές ως μέλος σχήματος ή με οποιαδήποτε άλλη σχετιζόμενη ιδιότητα (π.χ. συμβούλου, χρηματοδότη, μετόχου).
- 8.5 Εάν μετά την υποβολή των προσφορών επέλθει συγχώνευση μεταξύ νομικών προσώπων που συμμετέχουν σε διαφορετικές προσφορές, τότε το νομικό πρόσωπο που θα αποτελεί το διάδοχο σχήμα των συγχωνευομένων θα πρέπει να παραιτηθεί άμεσα από μία εκ των δύο προσφορών. Στην περίπτωση αυτή η ικανότητα συμμετοχής του συγκεκριμένου σχήματος κρίνεται με βάση τα εναπομείναντα μέλη του σχήματος.

9. Λοιποί λόγοι αποκλεισμού

- 9.1 Με την επιφύλαξη επιμέρους αναφορών λόγων αποκλεισμού διαγωνιζομένου που αναφέρονται σε άλλες παραγράφους της παρούσας Προκήρυξης, συμμετέχων στον διαγωνισμό, είτε μεμονωμένα, είτε ως μέλος ένωσης προσώπων /κοινοπραξίας αποκλείεται από τον διαγωνισμό εφόσον:

(α) Τελεί σε καθεστώς πτώχευσης, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού, ή άλλη ανάλογη κατάσταση, ή υπόκειται σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

(β) Δεν είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές και ως προς τις ασφαλιστικές του υποχρεώσεις προς το Δημόσιο και τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής).

(γ) Έχει καταδικαστεί αμετάκλητα για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παράγραφο 1, 2γ και 4 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 ή άλλως εμπίπτει σε οποιαδήποτε από τις περιπτώσεις της παραγράφου 2 του ίδιου άρθρου.

(δ) Έχει αποκλειστεί από τη συμμετοχή σε δημόσιους διαγωνισμούς.

- 9.2 Σε περίπτωση που ο διαγωνιζόμενος έχει εταιρική μορφή αυτός αποκλείεται εάν οποιαδήποτε εκ των ανωτέρω περιπτώσεων συντρέχει στο πρόσωπο οποιουδήποτε εκ των διαχειριστών (επί ΟΕ/ΕΕ, ΕΠΕ και ΙΚΕ ή τυχόν αντίστοιχων εταιρικών τύπων)

και των προέδρων, των διευθυνόντων συμβούλων ή και τυχόν άλλων νομίμων εκπροσώπων της εταιρείας.

10. Ειδικά περί ενώσεων προσώπων

- 10.1 Τυχόν ενώσεις φυσικών και/ή νομικών προσώπων που ενδιαφέρονται να λάβουν μέρος στον διαγωνισμό δεν υποχρεούνται να έχουν ή να περιβληθούν ειδική νομική μορφή για τη συμμετοχή τους. Εάν όμως το έργο ή τμήμα αυτού ανατεθεί σε κάποια από αυτές, η Αναθέτουσα Αρχή θα ζητήσει πριν την υπογραφή της σύμβασης να συσταθεί κοινοπραξία με συμβολαιογραφικό έγγραφο.
- 10.2 Σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς από ένωση προσώπων/κοινοπραξία, οι προϋποθέσεις των αμέσως προηγούμενων άρθρων 8 και 9 πρέπει να πληρούνται για κάθε μέλος της ένωσης χωριστά και εφόσον συντρέχει λόγος αποκλεισμού σε οποιοδήποτε από αυτά, συμπαρασύρεται η υποψηφιότητα της ένωσης στο σύνολό της.
- 10.3 Τα μέλη των ενώσεων ή κοινοπραξιών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για τη συμμετοχή τους στον διαγωνισμό και την εκτέλεση της σύμβασης στην περίπτωση που θα τους ανατεθεί είτε το σύνολο, είτε τμήμα ή τμήματα του έργου. Σε περίπτωση κατακύρωσης, η αλληλέγγυος και εις ολόκληρον ευθύνη των μελών της ένωσης εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.
- 10.4 Στην προσφορά κοινοπραξίας/ένωσης προσώπων, πρέπει απαραίτητως να περιέχονται επιπλέον:
- το σχέδιο συμφωνητικού σύστασης,
 - το ποσοστό του έργου – επί του συνόλου της προσφοράς – που αντιστοιχεί στο κάθε μέλος της ένωσης,
 - δήλωση περί ορισμού του κοινού εκπροσώπου της ένωσης και του αναπληρωτή του, οι οποίοι θα την εκπροσωπούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής και θα είναι αρμόδιοι συντονισμού της από κοινού δράσης των μελών της ένωσης κατά τη διαδικασία του διαγωνισμού και κατά την εκτέλεση του έργου, εφόσον κατακυρωθεί στην ένωση το σύνολο ή τμήμα αυτού.
- 10.5 Οποιαδήποτε αλλαγή στη σύνθεση ένωσης κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού δύναται να επιφέρει τον αποκλεισμό του διαγωνιζομένου σχήματος από τη διαδικασία. Σε περίπτωση που, εξ αιτίας ανικανότητας για οποιονδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της εκτέλεσης της σύμβασης με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους, δύνανται ωστόσο να προτείνουν αντικατάσταση του συγκεκριμένου μέλους και η αποδοχή της είναι στη διακριτική ευχέρεια της Αναθέτουσας Αρχής.

11. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στον διαγωνισμό

- 11.1 Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό απαιτείται η κατάθεση εγγυητικής επιστολής ποσού ίσου με το δύο τοις εκατό (2%) της προσφοράς του διαγωνιζομένου (εκτός

ΦΠΑ) και ισχύ δύο (2) μηνών μετά την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού, η οποία θα επιστραφεί μετά την κατακύρωση του έργου.

Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς για ένα ή περισσότερα τμήματα της σύμβασης, το ύψος της εγγύησης συμμετοχής υπολογίζεται επί της εκτιμώμενης αξίας, εκτός ΦΠΑ, του/των προσφερομένου/ων τμήματος/τμημάτων. Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

- 11.2 Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής πρέπει να έχει εκδοθεί από αξιόχρητη τράπεζα που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος-μέλος της Ε.Ε. ή του Ε.Ο.Χ. και υποβάλλεται στον υποφάκελο των δικαιολογητικών (βλ. Παραρτήματα του παρόντος Τεύχους).

12. Προθεσμία υποβολής προσφορών

- 12.1 Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στον διαγωνισμό οφείλουν να υποβάλλουν έγγραφη προσφορά σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Προκήρυξη και τα λοιπά Τεύχη του Διαγωνισμού το αργότερο μέχρι την 9^η Ιανουαρίου 2018 και ώρα 09:30 μ.μ. Προσφορές που θα περιέλθουν στο Ινστιτούτο μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, θ' απορριφθούν ως εκπρόθεσμες και δεν θα ανοιχθούν καν.
- 12.2 Οι αποστολές εκπρόθεσμων προσφορών θα λάβουν έγγραφη ειδοποίηση για την παραλαβή τους. Εάν δεν τις αναλάβουν εντός διμήνου από την αποστολή της ειδοποίησης, οι προσφορές θα καταστραφούν από την Αναθέτουσα Αρχή με την τήρηση σχετικού πρωτοκόλλου.

13. Τρόπος υποβολής προσφορών

- 13.1 Οι προσφορές πρέπει να κατατεθούν στο υποκατάστημα του Ινστιτούτου Prolepsis, επί της οδού Φραγκοκκλησιάς αριθμός 7 στο Μαρούσι Αττικής (ΤΚ 151 25). Η υποβολή μπορεί να γίνει είτε ιδιοχειρώς επί αποδείξει από τον συμμετέχοντα αυτοπροσώπως, τον νόμιμο εκπρόσωπό του ή εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπο, είτε ταχυδρομικώς, αποκλειστικά με συστημένη επιστολή ή υπηρεσία ταχυμεταφορών (κούριερ).
- 13.2 Στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής, η Αναθέτουσα Αρχή ουδεμία ευθύνη φέρει για την εμπρόθεσμη παραλαβή της προσφοράς ή για το περιεχόμενο των φακέλων που τη συνοδεύουν. Ειδικά περί του εμπροθέσμου, δεν θα ληφθεί υπόψη η σφραγίδα του ταχυδρομείου, αλλά το γεγονός της πραγματικής ή μη παράδοσης στα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής.

14. Τύπος προσφορών

- 14.1 Οι προσφορές, υποβάλλονται μέσα σε έναν (1) φάκελο καλά σφραγισμένο, ο οποίος πρέπει να φέρει εξωτερικά με ευανάγνωστο τρόπο:

- τον τίτλο του έργου «Εφαρμογή του Προγράμματος Σίτισης και Προώθησης Υγιεινής Διατροφής – ΔΙΑΤΡΟΦΗ σε μαθητές σχολείων πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας για το σχολικό έτος 2017-2018»,
- την ένδειξη: «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» με κεφαλαία γράμματα,
- τον κωδικό αριθμό της Προκήρυξης και
- τα πλήρη στοιχεία του συμμετέχοντος (ονοματεπώνυμο ή επωνυμία, πλήρη διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου και φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου). Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές δεν γίνονται δεκτές.

14.2 Ο ανωτέρω φάκελος κάθε προσφοράς πρέπει να περιλαμβάνει τους ακόλουθους τρεις (3) επιμέρους φακέλους (υποφακέλους), επίσης σφραγισμένους.

- Υποφάκελο Δικαιολογητικών
- Υποφάκελο Τεχνικής Προσφοράς
- Υποφάκελο Οικονομικής Προσφοράς

15. Υποφάκελος Δικαιολογητικών

15.1 Σε αυτόν θα περιέχονται, επί ποινή αποκλεισμού, όλα τα κάτωθι πιστοποιητικά, νομιμοποιητικά και λοιπά έγγραφα:

(α) Για τα διαγωνιζόμενα φυσικά πρόσωπα, φωτοαντίγραφο του δελτίου ταυτότητας, πλήρη στοιχεία διεύθυνσης και επικοινωνίας (τηλέφωνο, φαξ, email, ιστοσελίδα), ΑΦΜ και Δ.Ο.Υ.

(β) Για τα συμμετέχοντα νομικά πρόσωπα και κοινοπραξίες, αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού και των ΦΕΚ δημοσίευσης του καταστατικού και οι τροποποιήσεις του (για ΑΕ και ΕΠΕ), αντίγραφα του καταστατικού, των τυχόν τροποποιήσεων του και πρόσφατο πιστοποιητικό μεταβολών (για άλλους εταιρικούς τύπους), πρακτικά και έγγραφα από τα οποία να προκύπτει η νομιμοποίηση και η ταυτότητα των προσώπων που δεσμεύουν το νομικό πρόσωπο με την υπογραφή τους, εφόσον αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το ίδιο το καταστατικό τους. Επίσης, πλήρη στοιχεία διεύθυνσης και επικοινωνίας (τηλέφωνο, φαξ, email, ιστοσελίδα), ΑΦΜ και Δ.Ο.Υ. καθώς και φωτοαντίγραφο του δελτίου ταυτότητας του νομίμου εκπροσώπου ή εκπροσώπων.

(γ) Αποδεικτικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας (αφορά οργανισμούς κύριας και επικουρικής κοινωνικής ασφάλισης) που να έχουν εκδοθεί το αργότερο τριάντα (30) ημέρες πριν την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς.

(δ) Υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο διαγωνιζόμενος θα βεβαιώνει ότι:

- Αποδέχεται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους των Τευχών του διαγωνισμού.
- Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους των Τευχών του διαγωνισμού και όλα τα στοιχεία που περιέχονται στην προσφορά του είναι αληθή και ακριβή.
- Η προσφορά του τον δεσμεύει για εξήντα (60) ημερολογιακές ημέρες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.
- Πληροί τις προϋποθέσεις που προβλέπονται στις περιπτώσεις (α), (γ) και (δ) του άρθρου 9.1 της παρούσας, ήτοι ότι δεν συντρέχει κανένας από τους λόγους αποκλεισμού του αρ. 73 του Ν.ς12/2016 και σε περίπτωση κατακύρωσης θα

προσκομίζει στην Αναθέτουσα Αρχή εφόσον του ζητηθεί μέχρι την υπογραφή της σύμβασης πρωτότυπα πιστοποιητικά που θα έχουν εκδοθεί το αργότερο προ τριάντα (30) ημερών, περί της συνδρομής των προϋποθέσεων αυτών.

(ε) Εξουσιοδότηση του συμμετέχοντος ή του νομίμου εκπροσώπου της εταιρείας ή ένωσης προσώπων/κοινοπραξίας, σε περίπτωση που ο φάκελος της προσφοράς κατατεθεί από τρίτο πρόσωπο.

(στ) Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στον διαγωνισμό, όπως προβλέπεται στην παράγραφο 11 ανωτέρω.

15.2 Ως υπεύθυνη δήλωση νοείται αυτή της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει. Σε όλες τις υπεύθυνες δηλώσεις και εξουσιοδοτήσεις, πρέπει να έχει βεβαιωθεί το γνήσιο της υπογραφής του δηλούντος από αστυνομική αρχή ή ΚΕΠ.

15.3 Σημειώνεται ότι επί συμμετοχών ενώσεων προσώπων/κοινοπραξιών, τα δικαιολογητικά θα πρέπει να κατατεθούν αυτοτελώς για κάθε ένα από τα μέλη τους και όλες οι υπεύθυνες δηλώσεις θα υποβάλλονται από τους νομίμους εκπροσώπους εκάστου μέλους.

15.4 Εφόσον νομικό πρόσωπο ή ένωση προσώπων εκπροσωπείται νόμιμα από περισσότερα φυσικά πρόσωπα ενεργώντας ατομικώς, αρκεί η υπογραφή των υπεύθυνων δηλώσεων και της εξουσιοδότησης από ένα από τα πρόσωπα αυτά.

16. Υποφάκελος Τεχνικής Προσφοράς

Σε αυτόν θα περιέχονται τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν την τεχνική επάρκεια των διαγωνιζομένων, την εμπειρία, την τεχνογνωσία και τα ποιοτικά χαρακτηριστικά των διαγωνιζομένων. Ειδικότερα, πρέπει να περιέχει ό,τι προβλέπεται για κάθε Τμήμα του διαγωνισμού ξεχωριστά στο Παράρτημα 1 του παρόντος Τεύχους και στο Τεύχος Β' καθώς και λεπτομερή παρουσίαση του φορέα της επιχείρησης του διαγωνιζομένου, με πλήρες ιστορικό περί της εμπειρίας και αξιοπιστίας του στον ή στους επαγγελματικούς κλάδους που αφορά ο διαγωνισμός καθώς και ειδική αναφορά σε συναφή έργα που έχει αναλάβει ο υποψήφιος την τελευταία πενταετία.

17. Υποφάκελος Οικονομικής Προσφοράς

17.1 Σε αυτόν θα περιέχεται η οικονομική προσφορά. Οι τιμές της προσφοράς πρέπει να είναι σε Ευρώ και να αναγράφονται αριθμητικώς στο ειδικό έντυπο που περιέχεται στο Παράρτημα της παρούσας, το οποίο πρέπει να φέρει την σφραγίδα του συμμετέχοντος. Επίσης, οι τιμές θα πρέπει να συμπεριλαμβάνουν όλες τις κρατήσεις υπέρ τρίτων καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από τον ΦΠΑ. Το ποσοστό και το ύψος του αναλογούντος ΦΠΑ θα πρέπει να αναφέρεται αριθμητικώς ξεχωριστά.

17.2 Τα νομικά πρόσωπα και οι ενώσεις αυτών, θα πρέπει επίσης να προσκομίσουν τους ισολογισμούς των τελευταίων δύο (2) οικονομικών χρήσεων ή σε περίπτωση που δεν υποχρεούνται στη σύνταξη ισολογισμών α) έντυπο Ν/Δήλωση φορολογίας

εισοδήματος νομικών προσώπων και β) έντυπο Ε3/Κατάσταση οικονομικών στοιχείων από επιχειρηματική δραστηριότητα.

- 17.3 Θα πρέπει να διευκρινίζεται ρητώς εάν η προσφορά αφορά το σύνολο του έργου ή μόνο κάποιο τμήμα ή τμήματα αυτού και ποια.
- 17.4 Προσφορές που θα υπερβούν την προϋπολογιζόμενη δαπάνη, αντιπροσφορές, εναλλακτικές προσφορές, προσφορές υπό αίρεση και προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής των τιμών δεν γίνονται δεκτές και σε περίπτωση που υποβληθούν θ' απορριφθούν ως απαράδεκτες.

18. Λοιπές προδιαγραφές προσφορών

- 18.1 Η προσφορά θα πρέπει να δακτυλογραφημένη, να μην φέρει ξέσματα, σβησίματα, και παράτυπες προσθήκες, διαγραφές ή διορθώσεις. Αν υπάρχουν προσθήκες ή διορθώσεις, θα πρέπει να μονογράφονται από τον συμμετέχοντα.
- 18.2 Όλα τα έγγραφα που περιέχονται σε κάθε υποφάκελο της προσφοράς πρέπει να είναι πλήρη και σαφή σε όλα τα σημεία και να φέρουν συνεχή αρίθμηση και μονογραφή.
- 18.3 Οι προσφορές υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον διαγωνιζόμενο και σε περίπτωση νομικών προσώπων ή ενώσεων προσώπων, από τον νόμιμο εκπρόσωπό τους.
- 18.4 Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτό και απορρίπτεται ως απαράδεκτο κάθε αίτημα για τροποποίηση ή απόκρουση όρου της προσφοράς.

19. Τόπος και χρόνος έναρξης του διαγωνισμού

Η αποσφράγιση των φακέλων των προσφορών στο υποκατάστημα του Ινστιτούτου Prolepsis (Φραγκοκκλησιάς 7, Μαρούσι Αττικής ΤΚ 151 25) στις 9 Ιανουαρίου 2018, ημέρα Τρίτη και ώρα 10:00 ενώπιον της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμών που έχει οριστεί από την Αναθέτουσα Αρχή (εφεξής «Επιτροπή ΔΔ»).

20. Γενικά περί της διαδικασίας του διαγωνισμού

- 20.1 Η Επιτροπή ΔΔ θα έχει την ευθύνη του διαγωνισμού μέχρι και το στάδιο της υποβολής εισήγησης για ανάθεση προς την Αναθέτουσα Αρχή. Μεταξύ άλλων, η Επιτροπή ΔΔ είναι αρμόδια για την παραλαβή των προσφορών, για τη διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών, καθώς και για την αξιολόγηση των προσφορών.
- 20.2 Ο διαγωνισμός διεξάγεται με ανοικτή διαδικασία και η επιλογή του αναδόχου ή των αναδόχων θα γίνει με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά καθώς και με ποιοτικά κριτήρια. Ενδεικτικά, θα ληφθούν υπόψη:
- Ο βαθμός εκπλήρωσης των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.
 - Η επαγγελματική αξιοπιστία και η προηγούμενη εμπειρία στη

διεκπεραίωση παρόμοιου έργου καθώς και οι τεχνικές δυνατότητες των συμμετεχόντων, όπως αυτά θα προκύπτουν από τα υποβληθέντα σχετικά δικαιολογητικά.

- Η φερεγγυότητα και οικονομική κατάσταση των υποψηφίων.
- Οι προσφερόμενες τιμές.

21. Πρώτο στάδιο του διαγωνισμού

- 21.1 Κατά τον ορισθέντα στην παράγραφο 19 τόπο και χρόνο, η Επιτροπή ΔΔ θα συνέλθει σε δημόσια συνεδρίαση προκειμένου να προβεί στην αποσφράγιση των προσφορών σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται στις παραγράφους 21.3 και επόμενες.
- 21.2 Εφόσον το επιθυμούν, οι διαγωνιζόμενοι μπορούν να παρίστανται κατά τις δημόσιες συνεδριάσεις της Επιτροπής ΔΔ, είτε αυτοπροσώπως (για τα φυσικά πρόσωπα και δια μέχρι δύο νομίμων εκπροσώπων τους τα νομικά πρόσωπα ή οι ενώσεις προσώπων), είτε με ειδικώς εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπό τους. Τα εξουσιοδοτημένα πρόσωπα θα πρέπει να παραδώσουν στην Επιτροπή ΔΔ κατάλληλη εξουσιοδότηση, άλλως δεν δικαιούνται να παραστούν.
- 21.3 Η Επιτροπή ΔΔ παραλαμβάνει και αριθμεί την προσφορά του κάθε συμμετέχοντα, αποσφραγίζει δημόσια τον κυρίως φάκελο κάθε Προσφοράς και διαπιστώνει την ύπαρξη εντός αυτού των τριών (3) επιμέρους υποφακέλων της Προσφοράς.
- 21.4 Στη συνέχεια, εφόσον είναι χρονικά εφικτό, ή σε επόμενη δημόσια συνεδρίαση, η Επιτροπή ΔΔ αποσφραγίζει τους υποφακέλους Δικαιολογητικών και Τεχνικής Προσφοράς, μονογράφει τα έγγραφα που βρίσκονται μέσα σε αυτούς. Οι υποφάκελοι Οικονομικής Προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται από την Επιτροπή ΔΔ και τοποθετούνται σε ένα νέο φάκελο, ο οποίος κλείνεται, μονογράφεται από την Επιτροπή και φυλάσσεται προκειμένου να αποσφραγιστεί στην επόμενη δημόσια συνεδρίαση της Επιτροπής ΔΔ.
- 21.5 Η πράξη της μονογραφής από την Επιτροπή ΔΔ, όπου προβλέπεται, γίνεται από όλα τα μέλη της επιτροπής.
- 21.6 Ακολούθως, η Επιτροπή ΔΔ σε κλειστή συνεδρίαση ελέγχει το περιεχόμενο των υποφακέλων Δικαιολογητικών και Τεχνικής Προσφοράς, προκειμένου να διαπιστώσει κατά πόσον οι υποψήφιοι πληρούν όλες τις προϋποθέσεις συμμετοχής τους στον διαγωνισμό.
- 21.7 Η Επιτροπή ΔΔ θα απορρίψει πάραυτα και αμετάκλητα ως απαράδεκτες προσφορές για τις οποίες διαπιστώσει ότι:
- είναι αόριστες και/ή με ελλιπή στοιχεία, που δεν επιτρέπουν την αξιολόγησή τους,
 - τελούν υπό αίρεση,
 - συνοδεύονται από ελλιπή δικαιολογητικά ή
 - περιέχουν ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές του διαγωνισμού.

- 21.8 Σημειώνεται πως η Επιτροπή ΔΔ στο στάδιο αυτό έχει την διακριτική ευχέρεια να ζητήσει τη συνδρομή εμπειρογνώμονα και/ή νομικού συμβούλου, καθώς και να ζητήσει γραπτώς από έναν, περισσότερους ή όλους τους διαγωνιζομένους:
- διευκρινήσεις ή συμπληρώσεις των εγγράφων, των δικαιολογητικών και των Τεχνικών Προσφορών που έχουν υποβάλει,
 - να επισκεφθεί τις εγκαταστάσεις τους,
 - τον δειγματισμό κάποιων εκ των προϊόντων των Τμημάτων Α' έως και Δ'.
- 21.9 Οι διαγωνιζόμενοι οφείλουν να ανταποκριθούν εντός επτά (7) ημερών, ειδάλλως η προσφορά τους θα απορρίπτεται και, κατά συνέπεια, θα αποκλείονται από τον διαγωνισμό.
- 21.10 Όσον αφορά τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει οι διαγωνιζόμενοι, το αίτημα για διευκρινίσεις και συμπληρώσεις μπορεί να αφορά μόνο ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων του διαγωνισμού, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενό τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία, πλημμελή σήμανση αντιγράφων κλπ. Η συμπλήρωση ή διευκρίνιση κατά το προηγούμενο εδάφιο, δεν επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων σε συμμόρφωση με τους όρους της παρούσας Προκήρυξης, αλλά μόνο τη διευκρίνιση ή συμπλήρωση, ακόμη και με νέα έγγραφα, εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί.
- 21.11 Όσον αφορά το περιεχόμενο των Τεχνικών Προσφορών που έχουν υποβάλει οι διαγωνιζόμενοι, το αίτημα μπορεί να απευθυνθεί για διευκρινίσεις και μόνο, σχετικά με ασάφειες ή ήσσονος σημασίας ατέλειες, επουσιώδεις παραλείψεις ή πρόδηλα τυπικά ή υπολογιστικά σφάλματα που η Επιτροπή ΔΔ κρίνει ότι μπορεί να θεραπευθούν. Σε καμία περίπτωση η διευκρίνιση δεν μπορεί να έχει ως αποτέλεσμα την ουσιώδη αλλοίωση της προσφοράς και δεν πρέπει να προσδίδει αθέμιτο ανταγωνιστικό πλεονέκτημα στη συγκεκριμένη προσφορά σε σχέση με τις λοιπές.
- 21.12 Ειδικά για τους δειγματισμούς προϊόντων, οι διαγωνιζόμενοι πρέπει να είναι προετοιμασμένοι να προσκομίσουν ενώπιον της Επιτροπής ΔΔ δείγματα των προϊόντων εφόσον έχουν υποβάλει προσφορά για το αντίστοιχο Τμήμα ή Τμήματα του έργου, κατά τον κατάλληλο και ακριβή χρόνο που θα οριστεί από την Επιτροπή ΔΔ, εντός 48ωρου.
- 21.13 Ειδικά για τα προϊόντα του Τμήματος Γ (προϊόντα Σάντουιτς), λόγω του ικανού αριθμού των συνδυασμών των ειδών που αφορά ο διαγωνισμός, εφόσον αποφασιστεί η διενέργεια του δειγματισμού, θα ζητηθεί η υποβολή δειγμάτων μόνο των ακόλουθων πέντε (5) συνδυασμών:
- (α) τοστ ολικής άλεσης (60γρ) με ημίσκληρο τυρί (40 γρ) και τομάτα (30 γρ),
 - (β) ψωμί μακρόστενο ολικής άλεσης (60γρ) με κοτόπουλο (30 γρ) και τομάτα (30 γρ),
 - (γ) ψωμί στρογγυλό ολικής άλεσης (60γρ) με ημίσκληρο τυρί (40 γρ) και αγγούρι (30 γρ),

- (δ) ψωμί στρογγυλό ολικής άλεσης (60γρ) με αυγό (50 γρ) και σος ελαιολάδου,
 (ε) τυρόψωμο με λαχανικά (140γρ),
 (στ) πίτα λαχανικών με ή χωρίς τυρί (140γρ)

21.14 Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση τυχόν υποβληθεί από τους διαγωνιζόμενους χωρίς να έχει ζητηθεί από την Επιτροπή ΔΔ, δεν λαμβάνεται υπόψη.

21.15 Μετά την παροχή των ανωτέρω διευκρινίσεων και/ή και την χορήγηση των συμπληρωματικών στοιχείων και/ή του δειγματισμού και/ή των επισκέψεων των εγκαταστάσεων, που τυχόν ζητηθούν από την Επιτροπή ΔΔ, η τελευταία επανεξετάζει εκ νέου το κατά πόσο οι φάκελοι των διαγωνιζομένων ανταποκρίνονται στους όρους του διαγωνισμού.

22. Μέθοδος αξιολόγησης τεχνικών προσφορών

22.1 Ειδικότερα, η Επιτροπή ΔΔ θα βαθμολογήσει τις Τεχνικές Προσφορές των διαγωνιζομένων σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

α/α	Κριτήριο (Κ)	Συντελεστής Βαρύτητας (σ)	Κλίμακα Βαθμολογίας
1	Βαθμός εκπλήρωσης των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών - (Κ1)	75%	1-100
2	Επαγγελματική Εμπειρία, Αξιοπιστία & Τεχνικές δυνατότητες- (Κ2)	20%	1-100
3	Φερεγγυότητα, οικονομική κατάσταση - (Κ3)	5%	1-100
		100%	

22.2 Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς που θα συγκεντρώσει ο κάθε διαγωνιζόμενος για κάθε Τμήμα του έργου θα υπολογιστεί με τον ακόλουθο μαθηματικό τύπο:

$$Y = \sigma_1 \times K_1 + \sigma_2 \times K_2 + \sigma_3 \times K_3$$

Όπου:

σ = συντελεστής βαρύτητας του κριτηρίου ανάθεσης και

Κ = βαθμολογία κριτηρίου ανάθεσης

22.3 Μετά το τέλος των εργασιών αξιολόγησης των υποφακέλων Δικαιολογητικών και Τεχνικών Προσφορών, η Επιτροπή ΔΔ συντάσσει Πρακτικό, στο οποίο περιλαμβάνονται τα ονόματα των διαγωνιζομένων που κρίθηκε ότι πληρούν τα κριτήρια επιλογής, των διαγωνιζομένων που αποκλείστηκαν από την περαιτέρω συμμετοχή τους στον διαγωνισμό, τους λόγους αποκλεισμού κάθε ενός από αυτούς, καθώς και Πίνακα Βαθμολογίας των διαγωνιζομένων κατά φθίνουσα σειρά αξιολόγησης. Το εν λόγω Πρακτικό υποβάλλεται στην Αναθέτουσα Αρχή προς επικύρωση και κοινοποιείται στους διαγωνιζόμενους με ηλεκτρονικό μήνυμα.

23. Δεύτερο στάδιο του διαγωνισμού

- 23.1 Στη συνέχεια, η Επιτροπή ΔΔ συνέρχεται σε νέα δημόσια συνεδρίαση για την οποία θα λάβουν γνωστοποίηση μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος τουλάχιστον προ σαράντα οκτώ (48) ωρών όλοι όσοι παραμένουν στο διαγωνισμό. Κατά τη διάρκεια της συνεδρίασης αυτής, η Επιτροπή θα προβεί στην αποσφράγιση των υποφακέλων της Οικονομικής Προσφοράς όσων διαγωνιζομένων δεν έχουν ήδη αποκλειστεί. Οι υποφάκελοι Οικονομικής Προσφοράς όσων έχουν ήδη αποκλειστεί από τη συνέχεια του διαγωνισμού δεν αποσφραγίζονται καθόλου αφού δεν μπορούν να ληφθούν υπόψη και είναι επιστρεπτέοι σύμφωνα με όσα προβλέπονται και στην παράγραφο 12.2 ανωτέρω.
- 23.2 Η Επιτροπή ΔΔ αποσφραγίζει δημόσια τους υποφακέλους Οικονομικής Προσφοράς, και μονογράφει τα έγγραφα που βρίσκονται μέσα σε αυτόν. Στη συνέχεια δίνεται η δυνατότητα στους διαγωνιζομένους να λάβουν γνώση του περιεχομένου των προσφορών των υπολοίπων. Η εξέταση των προσφορών θα γίνει χωρίς απομάκρυνσή τους από τον χώρο της Αναθέτουσας Αρχής και χωρίς να επιτρέπεται η φωτοαντιγραφή. Στο σημείο αυτό λήγει η δημόσια συνεδρίαση της Επιτροπής ΔΔ.
- 23.3 Ακολουθεί η Επιτροπή ΔΔ αποσύρεται για την εξέταση και αξιολόγηση του περιεχομένου των υποφακέλων Οικονομικής Προσφοράς, σε κλειστή συνεδρίαση. Η Επιτροπή ΔΔ διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει γραπτώς από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών και οι δε συμμετέχοντες υποχρεούνται να παρέχουν αυτά εντός σαράντα οκτώ (48) ωρών, ειδάλλως η προσφορά τους θα απορρίπτεται και, κατά συνέπεια, θα αποκλείονται από τον διαγωνισμό.
- 23.4 Ομοίως, στο στάδιο αυτό η Επιτροπή ΔΔ μπορεί να ζητήσει διευκρινίσεις επί των υπό αξιολόγηση Οικονομικών Προσφορών, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 21.11 ανωτέρω.

24. Μέθοδος αξιολόγησης οικονομικών προσφορών

- 24.1 Η Επιτροπή ΔΔ θα αξιολογήσει τις Οικονομικές Προσφορές των διαγωνιζομένων σύμφωνα το κόστος όπως καθορίζεται για κάθε ένα από τα Τμήματα του διαγωνισμού με βάση τους παρακάτω μαθηματικούς τύπους:

Τμήμα Διαγωνισμού	Περιγραφή	Προσδιορισμός Κόστους (ΣΤ)	Παρατηρήσεις	Προσδιορισμός συντελεστών βαρύτητας
Τμήμα Α	Προμήθεια παστεριωμένου (φρέσκου) Γάλακτος	$\Sigma T = \text{τιμή οικονομικής προσφοράς} / \text{λίτρο προϊόντος} \times 100$	Η σύγκριση των οικονομικών προσφορών θα πραγματοποιηθεί ανά λίτρο προϊόντος	-
Τμήμα Β	Προμήθεια φρέσκων Φρούτων	$\Sigma T = \text{Τιμή οικονομικής προσφοράς} \times 100$	Υπολογίζεται ανά είδος φρούτου (η σύγκριση πραγματοποιείται ανά κιλό προϊόντος)	-
Τμήμα Γ	Προμήθεια προϊόντων Σάντουιτς	$\Sigma T = [\sigma_1 \times (\epsilon_1\alpha + \epsilon_1\beta) + \sigma_2 \times \epsilon_2 + \sigma_3 \times \epsilon_3 + \sigma_4 \times \epsilon_4 + \sigma_5 \times \epsilon_5 + \sigma_6 \times \epsilon_6] \times 1000$	Όπου σ= συντελεστής βαρύτητας και ε= μέσος όρος ειδών ή τιμή κόστους	$\sigma_1 = 65\%$ $\sigma_2 = 10\%$ $\sigma_3 = 3\%$ $\sigma_4 = 10\%$ $\sigma_5 = 2\%$ $\sigma_6 = 10\%$ $\epsilon_1\alpha = \text{Κόστος συσκευασίας}$

				ε1β= Κόστος εργατικών και λοιπών γενικών εξόδων ε2= Μ.Ο - μέσος όρος τιμών πρωτεϊνούχων τροφίμων ε3= Μ.Ο - μέσος όρος τιμών λαχανικών ε4= Μ.Ο - μέσος όρος τιμών αρτοσκευασμάτων και λοιπών αρτοσκευασμάτων ε5= Μ.Ο - μέσος όρος τιμών μειγμάτων ε6= Μ.Ο - μέσος όρος τιμών γαλακτοκομικών
Τμήμα Δ	Προμήθεια προϊόντων Πίτας	$\Sigma T = (\sigma 1 \times (\epsilon 1\alpha + \epsilon 1\beta) + \sigma 2 \times \epsilon 2) \times 1000$	Όπου σ= συντελεστής βαρύτητας και ε= μέσος όρος ειδών ή τιμή κόστους	σ1= 60% σ2= 40% ε1α= Κόστος συσκευασίας ε1β= Κόστος εργατικών και λοιπών γενικών εξόδων ε2= μέσος όρος τιμών πιτών
Τμήμα Ε	Προμήθεια υπηρεσιών Logistics με αφετηρία την Αττική	$\Sigma T = T \times D + (R_1 \times C_1 + \dots + R_v \times C_v) / 10$	Όπου Τ= αριθμός τεμαχίων-μαθητών D= κόστος αποθήκευσης, διαλογής και διαχείρισης (ανά γεύμα) Rv= αριθμός δρομολογίων Cv= κόστος ανά δρομολόγιο	
Τμήμα ΣΤ	Προμήθεια υπηρεσιών Logistics με αφετηρία την Φθιώτιδα	$\Sigma T = T \times D + (R_1 \times C_1 + \dots + R_v \times C_v) / 10$	Όπου Τ= αριθμός τεμαχίων-μαθητών D= κόστος αποθήκευσης, διαλογής και διαχείρισης (ανά γεύμα) Rv= αριθμός δρομολογίων Cv= κόστος ανά δρομολόγιο	

24.2 Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά θα είναι εκείνη που έχει το μικρότερο λόγο του κόστους της οικονομικής προσφοράς προς την συνολική βαθμολογία της τεχνικής αξιολόγησης όπως αυτός προσδιορίζεται από τον παρακάτω τύπο (βέλτιστη σχέση ποιότητας-τιμής):

$\Lambda = \Sigma T / Y$
Όπου: ΣΤ= συγκριτική τιμή οικονομικής προσφοράς και Υ= συνολική βαθμολογία τεχνικής αξιολόγησης Το Λ στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία

25. Εισήγηση για ανάθεση

Με βάση όλα τα ανωτέρω, η Επιτροπή ΔΔ συντάσσει νέο πρακτικό που περιέχει τον Πίνακα Κατάταξης των διαγωνιζομένων κατά φθίνουσα σειρά αξιολόγησης και την εισήγησή της για την επιλογή του προσωρινού και οριστικού αναδόχου ή των αναδόχων του έργου, το οποίο πρακτικό ΔΔ υποβάλλεται στην Αναθέτουσα Αρχή.

26. Κατακύρωση του έργου

- 26.1 Η Αναθέτουσα Αρχή είναι αρμόδια να λάβει απόφαση για την επικύρωση των παραπάνω περιγραφέντων σταδίων του διαγωνισμού. Η απόφαση αυτή κοινοποιείται με επιμέλεια της Αναθέτουσας Αρχής στους διαγωνιζομένους με ηλεκτρονικό μήνυμα. Η Αναθέτουσα Αρχή είναι επίσης αρμόδια, αφού ληφθεί υπόψη η εισήγηση της Επιτροπής ΔΔ, για την κατακύρωση του διαγωνισμού και την ανακήρυξη του προσωρινού και οριστικού αναδόχου ή των αναδόχων του έργου.
- 26.2 Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η Αναθέτουσα Αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους διαγωνιζόμενους.

27. Δικαίωμα προσφυγής

Κατά της ανωτέρω απόφασης της Αναθέτουσας Αρχής χωρεί προδικαστική προσφυγή σύμφωνα με το άρθρο 360 του Ν. 4412/2016 εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της απόφασης.

28. Παράταση του διαγωνισμού

- 28.1 Εάν η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει ότι συντρέχει λόγος παράτασης της ισχύος των προσφορών, θα απευθύνει έγγραφο αίτημα στους συμμετέχοντες, αν αποδέχονται την παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι συμμετέχοντες οφείλουν να απαντήσουν εντός τεσσάρων (4) εργασίμων ημερών, άλλως θα τεκμαίρεται ότι απορρίπτουν την πρόταση.
- 28.2 Ανακοίνωση επιλογής αναδόχου ή αναδόχων μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον ανάδοχο ή τους αναδόχους μόνο εφόσον το αποδεχθούν. Σε περίπτωση άρνησης, η ανάθεση γίνεται στον επόμενο κατά σειρά επιλογής συμμετέχοντα, σύμφωνα με την τελική κατάταξη.

29. Ακύρωση ή ματαίωση του διαγωνισμού

- 29.1 Με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ο διαγωνισμός μπορεί να ματαιωθεί ιδίως εάν:
- Το αποτέλεσμα του διαγωνισμού κριθεί μη ικανοποιητικό ή οικονομικά ασύμφορο.
 - Εάν ματαιωθεί η υλοποίηση του έργου.
 - Εάν δεν υποβληθούν προσφορές ή κατά την κρίση της Επιτροπής ΔΔ καμία δεν είναι κατάλληλη.
- 29.2 Εάν διαπιστωθούν επιμέρους λάθη ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ματαιώσει μέρος της διαδικασίας ή να αποφασίσει την επανάληψη του διαγωνισμού από το σημείο όπου διαπιστώθηκε το λάθος ή η παράλειψη, ή ακόμη και να αναμορφώσει το αποτέλεσμα του. Σε κάθε περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ακυρώσει τον διαγωνισμό για οποιονδήποτε λόγο, με αιτιολογημένη απόφασή της, χωρίς να υπέχει έναντι του

αναδόχου ή των αναδόχων και των λοιπών συμμετεχόντων οποιαδήποτε ευθύνη για την καταβολή αμοιβής ή αποζημίωσης.

30. Μετά την κατακύρωση

- 30.1 Η κατακυρωτική απόφαση που θα εκδοθεί από την Αναθέτουσα Αρχή μετά το πέρας της διαδικασίας του Διαγωνισμού δεν συνιστά σύναψη της σύμβασης. Η σύμβαση θα συναφθεί με τον τελικό ανάδοχο ή τους αναδόχους, υπό τους όρους του νόμου και σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα Τεύχη του Διαγωνισμού όταν θα έχει κοινοποιηθεί προς αυτόν (ή αυτούς) η απόφαση κατακύρωσης. Η σύμβαση θα τεθεί σε ισχύ από και δια της υπογραφής της.
- 30.2 Μετά την έκδοση της απόφασης για την κατακύρωση του διαγωνισμού, ο προσωρινός ανάδοχος ή οι ανάδοχοι θα προσκληθούν εγγράφως από την Αναθέτουσα Αρχή να καταθέσουν τα πρωτότυπα ή ευκρινή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών, νομιμοποιητικών και λοιπών εγγράφων που προβλέπονται στην παρούσα Προκήρυξη και τα λοιπά έγγραφα του διαγωνισμού (ιδίως τα Παραρτήματα) εντός δέκα (10) ημερών. Εάν ο προσωρινός ανάδοχος ή ανάδοχοι δεν ανταποκριθούν στην πρόσκληση και δεν υποβάλουν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να χορηγήσει σύντομη προθεσμία για τη συμμόρφωσή του ή των αναδόχων. Αν και πάλι δεν τα υποβάλει προσηκόντως, η Αναθέτουσα Αρχή τον (ή τους) κηρύσσει έκπτωτο (ή έκπτωτους), καταπίπτει η εγγυητική επιστολή συμμετοχής και το έργο κατακυρώνεται στον επόμενο συμμετέχοντα σύμφωνα με την διαδικασία αξιολόγησης. Εάν κανένας δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα δικαιολογητικά, η διαδικασία ματαιώνεται.
- 30.3 Δεν προβλέπεται η χορήγηση προκαταβολής στον ανάδοχο ή τους αναδόχους του έργου.

31. Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης

- 31.1 Το αργότερο μέχρι την υπογραφή της σύμβασης, ο ανάδοχος που θα επιλεγθεί υποχρεούται να παραδώσει στο Ινστιτούτο εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, η οποία θα πληροί τους όρους έκδοσης της παραγράφου 11 ανωτέρω η οποία θα ανέρχεται σε ποσό που αντιστοιχεί στο 5% του συμβατικού τιμήματος εκτός ΦΠΑ. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος είναι ένωση προσώπων/κοινοπραξία, η εγγυητική επιστολή πρέπει να αναφέρει ρητώς ότι καλύπτει αλληλεγγύως όλα τα μέλη της ένωσης προσώπων /κοινοπραξίας.
- 31.2 Εφόσον ο ανάδοχος δεν προσκομίσει εγκαίρως την προσήκουσα κατά τα ανωτέρω εγγυητική επιστολή, το Ινστιτούτο δικαιούται να τον κηρύξει έκπτωτο και να αναθέσει το έργο στον επόμενο συμμετέχοντα σύμφωνα με την διαδικασία αξιολόγησης.
- 31.3 Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται στο σύνολό της άμεσα μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

32. Γλώσσα του διαγωνισμού

- 32.1 Επίσημη γλώσσα του διαγωνισμού είναι η ελληνική. Όλα τα στοιχεία αυτού καθώς και κάθε έγγραφο της Αναθέτουσας Αρχής, θα είναι συντεταγμένα στην ελληνική γλώσσα ή θα συνοδεύονται από επίσημη ελληνική μετάφραση.
- 32.2 Τα δημόσια έγγραφα και τα δικαιολογητικά που έχουν συνταχθεί στην αλλοδαπή πρέπει επί ποινή απαραδέκτου να φέρουν την επίθεση της σφραγίδας "Apostille" σύμφωνα με τη συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961 που κυρώθηκε με τον νόμο 1497/1984, ώστε να πιστοποιείται η γνησιότητά τους και να συνοδεύονται από νόμιμη μετάφραση (από τη μεταφραστική υπηρεσία του Υπουργείου Εξωτερικών, Έλληνα δικηγόρο ή το αρμόδιο Προξενείο).

33. Λοιποί όροι

- 33.1 Η υποβολή προσφοράς συνεπάγεται την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή εκ μέρους του συμμετέχοντος, όλων των όρων της παρούσας και εν γένει των Τευχών του Διαγωνισμού καθώς και τυχόν περαιτέρω όρων υλοποίησης του έργου που θα εξειδικευθούν με την υπογραφή της σύμβασης ανάθεσης.
- 33.2 Οι συμμετέχοντες δεν δικαιούνται ουδεμία αποζημίωση για δαπάνες σχετικά με τη συμμετοχή τους.
- 33.3 Κανένας διαγωνιζόμενος δεν μπορεί να επικαλεσθεί προφορικές υποδείξεις ή απαντήσεις εκ μέρους οποιουδήποτε υπαλλήλου ή εκπροσώπου της Αναθέτουσας Αρχής σχετικά με τους όρους του διαγωνισμού.
- 33.4 Η συμμετοχή ενός και μόνο διαγωνιζομένου δεν αποτελεί κώλυμα για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού σε περίπτωση που η προσφορά του κριθεί ικανοποιητική από την Αναθέτουσα Αρχή.
- 33.6 Τα συμβατικά Τεύχη του διαγωνισμού αποτελούνται από όλα τα κατωτέρω:
- το Τεύχος Προκήρυξης,
 - τα τέσσερα (4) Παραρτήματα αυτού (Παράρτημα 1 – Τεχνικές Προδιαγραφές, Παράρτημα 2 - Έντυπα Οικονομικής Προσφοράς, Παράρτημα 3 – Περίληψη Τεύχους Προκήρυξης για Δημοσίευση, Παράρτημα 4 – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών),
 - το Τεύχος Διευκρινίσεων που θα εκδοθεί,
 - το Τεύχος Α' (Γενικοί Όροι της σύμβασης) και
 - το Τεύχος Β' (Ειδικό Όροι της σύμβασης).
- 33.7 Τα πρακτικά της Επιτροπής ΔΔ υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή προς έγκριση, και δεν κοινοποιούνται σε τρίτους, ούτε παράγουν αποτελέσματα, πριν την έγκρισή τους.
- 33.8 Οι διαφορές που τυχόν προκύψουν από τον Διαγωνισμό θα επιλύονται από τα καθ' ύλην αρμόδια δικαστήρια των Αθηνών.
